

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE “ESECUTORE SCOLASTICO” CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO- AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL VIGENTE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

A.M.E.S. S.p.A., con sede legale in Venezia, Isola Nova del Tronchetto n. 14 cap 30135, ha indetto una selezione per la ricerca di personale “esecutore scolastico” con contratto di lavoro a tempo determinato – Area degli Operatori Esperti del vigente Contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto funzioni locali.

Art. 1 Descrizione della posizione

La posizione richiesta prevede buone capacità tecnico-professionali e propensione al lavoro in team, collaborando con i colleghi e con gli altri organi dell’Azienda oltre che, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Pulizia e sanificazione dei locali e loro pertinenze;
- Sorveglianza dei piccoli utenti;
- Attività di lavanderia;
- Collaborazione con il personale educativo.

La prestazione lavorativa sarà svolta presso gli Asili Nido, le Scuole dell’Infanzia e tutte le sedi in attuale e futura gestione ad A.M.E.S. S.p.A. dislocati nel territorio del Comune di Venezia (terraferma, centro storico ed isole). Pertanto, il dipendente non avrà alcuna sede di lavoro fissa e predeterminata e sarà oggetto di possibili spostamenti secondo le indicazioni e le tempistiche di A.M.E.S. S.p.A. per necessità aziendali operative.

Il trattamento economico, lo stato giuridico ed economico e il periodo di prova sono quelli dell’Area degli Operatori Esperti del Contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto funzioni locali. L’orario di lavoro è strutturato in 36 ore settimanali dal lunedì al venerdì con sospensione nel mese di agosto.

Art. 2 Requisiti generali di ammissione alla procedura

Alla procedura selettiva sono ammessi coloro i quali possiedono i seguenti requisiti:

- a) Essere cittadino italiano, ovvero di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- b) Avere una età non inferiore ai 18 anni alla data di emissione della procedura di selezione;
- c) Godere dei diritti civili e politici;
- d) Essere di sana e robusta costituzione fisica;
- e) Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi o condanne che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- f) Non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti all’osservanza di normative pubblicistiche per insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- g) Non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- h) Assolvimento dell’obbligo scolastico;
- i) Avere maturato una effettiva esperienza, comprovata e documentata come addetto alle pulizie. Si specifica che ai fini del conteggio dell’attività lavorativa non si terrà conto dei periodi di lavoro

- non retribuito e/o di periodi di stage. A.M.E.S. S.p.A. si riserva la facoltà di verificare d'ufficio i periodi di attività lavorativa sopra descritti;
- j) Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande (ad eccezione dell'età minima che dev'essere posseduta alla data di emissione dell'avviso di selezione) e dovranno continuare a sussistere al momento in cui verrà emesso l'eventuale provvedimento di assunzione.

Titoli preferenziali:

- possesso della patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità;
- aver già svolto la mansione oggetto di selezione in Società partecipate da Enti pubblici per un periodo, continuativo, di almeno 30 giorni.

Art. 3 Domanda di ammissione e documentazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, datato e sottoscritto dal candidato e dovrà pervenire ad A.M.E.S. S.p.A. entro e non oltre **il giorno 16 gennaio 2026 alle ore 23.00** Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

La domanda deve essere trasmessa :

- A mezzo PEC all'indirizzo ames.pec@assofarm.postecert.it;
- Tramite servizio postale con **raccomandata AR** al seguente indirizzo:
A.M.E.S. S.p.A.
Isola Nova del Tronchetto 14
30135 Venezia (VE)

Le domande pervenute con modalità, in luoghi diversi da quelli stabiliti o da un indirizzo non PEC verranno automaticamente escluse.

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, faranno fede la data dell'ufficio postale accettante e la data di arrivo in A.M.E.S. S.p.A.

Non saranno prese in considerazione domande inviate oltre il termine di scadenza sopra indicato e quelle inviate nel termine ma pervenute al protocollo A.M.E.S. S.p.A. oltre 5 giorni dalla data di scadenza.

A.M.E.S. S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni non pervenute per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 – Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda di Ammissione (Allegato A)

Il modulo Allegato A, a pena di esclusione, dovrà essere interamente compilato e sottoscritto dal candidato/a con firma autografa. Inoltre, dovrà essere corredata dai seguenti documenti, da allegare in carta semplice:

- Curriculum vitae dettagliato datato, in cui siano preciseate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto; si chiede preferibilmente di allegare scheda anagrafica professionale;
- Copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione dell'Allegato A - da apporre a pena di esclusione - implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso.

Costituiscono cause di esclusione:

- Invio della propria candidatura su moduli e/o formati diversi rispetto all'Allegato A;
- Mancato invio dell'Allegato A, ovvero l'incompletezza della compilazione dello stesso, ovvero la sua mancata sottoscrizione;
- Mancato invio del Curriculum Vitae;
- Mancato invio della copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- Inoltro delle domande successivamente al termine indicato nel precedente art. 3;
- Domande pervenute con modalità o in luoghi diversi da quelli stabiliti;
- Ricezione delle domande trasmesse a mezzo raccomandata AR oltre il termine indicato nel precedente articolo 3.

Resta inteso che una eventuale difformità fra quanto dichiarato nella domanda di partecipazione o su eventuali autocertificazioni e quanto attestato dai certificati e/o documenti richiesti comporta l'esclusione della candidatura.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile di apposita Commissione di selezione designata.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dall'eventuale inserimento, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

Art. 5 Modalità e procedura di ammissione

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione di Selezione formata nel rispetto dei criteri di cui all'art. 35 del D.Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono apposita dichiarazione attestante l'inesistenza di cause di conflitto di interesse o di incompatibilità. La Commissione di Selezione, nella prima riunione, dopo aver accertato la regolarità delle domande pervenute, stila l'elenco dei candidati ammessi.

La Commissione potrà disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per irregolarità sanabili.

La Commissione si riserva di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizione verso i partecipanti. L'elenco dei candidati ammessi, il luogo, la data e l'ora della prova verrà comunicato tramite e-mail almeno 5 giorni prima del giorno stabilito. I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione. Ai candidati non ammessi o esclusi verrà inviata comunicazione scritta. Successivamente per i soggetti ammessi vi sarà la valutazione secondo i criteri previsti all'art. 6.

I soggetti ammessi sosterranno un colloquio di selezione. La prova orale approfondirà gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze, competenze e caratteristiche possedute rispetto al profilo ricercato e verteranno su tematiche attinenti al ruolo da ricoprire e sull'approfondimento del curriculum presentato.

La selezione si articola in *steps* valutativi e selettivi:

- A. **Eventuale prova scritta preselettiva:** A.M.E.S. S.p.A., in relazione al numero di candidature pervenute, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ammessi alla procedura di selezione ad eventuale somministrazione di test psico/attitudinale e/o questionario di personalità o quesiti a risposta multipla e/o aperta;
- B. **Colloquio tecnico/motivazionale, individuale e selettivo:** saranno ammessi i primi 65 classificati della eventuale prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 65^o posto. I rimanenti, in ordine di risultanze della prova scritta, potranno eventualmente essere coinvolti in futuri colloqui, fermo restando le esigenze organizzative, per tutta la durata della pubblicazione dei risultati. L'elenco formato sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valido per la determinazione dell'ordine di ammissione al colloquio.

Nel caso non venga espletata la prova preselettiva, i candidati ammessi sosterranno il colloquio tecnico/motivazionale individuale selettivo con la Commissione di Selezione e alla presenza di esperti dell'ambito aziendale di interesse, nel corso del quale verranno verificate, oltre alle conoscenze tecniche, la professionalità e la motivazione a ricoprire la posizione, nonché l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le specifiche funzioni proprie del profilo professionale di cui al presente avviso.

La Commissione di Selezione, prima di dare avvio ai colloqui, procederà ad individuare formalmente, con atto separato, i criteri e i correlati punteggi finalizzati alle verifiche di cui sopra.

Art. 6 – Criteri di valutazione

La Commissione di cui all'art. 5 dispone, ai fini della valutazione delle candidature, di cento (100) punti, trenta (30) dei quali riservati alla valutazione dei titoli ed esperienze, mentre i rimanenti settanta (70) alla valutazione del colloquio individuale.

Nel caso di prova scritta, i cento (100) punti di valutazione a disposizione della Commissione saranno così suddivisi: venti (20) prova scritta; trenta (30) valutazione dei titoli ed esperienze e cinquanta (50) valutazione del colloquio individuale.

Criteri di valutazione:

- TITOLI, ESPERIENZE (MAX. 30 PUNTI)

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
TITOLI (MAX. 10 PUNTI)	

Diploma triennale scuola secondaria superiore		4 punti
Diploma scuola secondaria superiore		10 punti
ESPERIENZE (MAX 20 PUNTI)		
Esperienza professionale in attività analoghe al bando di selezione negli ultimi 5 anni	15	3 punti per ogni anno 0,25 punti per ogni mese di servizio
Esperienza professionale in attività analoghe in Società partecipate da Enti pubblici per un periodo, continuativo, di almeno 30 giorni (punti da sommare all'esperienza professionale in attività analoghe al bando negli ultimi 5 anni)	5	= 30 giorni: 1 punti ≤ 60 giorni: 2 punti ≤ 90 giorni: 3 punti ≤ 120 giorni: 4 punti >121: 5 punti

- **COLLOQUIO:**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio, oltre che muniti del Curriculum Vitae, anche del documento di riconoscimento in corso di validità, pena la non partecipazione.

Il colloquio con la Commissione di selezione sarà finalizzato all'accertamento delle conoscenze e delle capacità di svolgere adeguatamente le mansioni relative al profilo professionale indicato nel bando: conoscenza in materia di norme di igiene e sanificazione di oggetti in uso ai piccoli utenti, la pulizia, la sanificazione, il riordino, la distribuzione dei pasti, il controllo e la cura di ambienti e arredi al fine di garantire igiene e pulizia, il saper collaborare con le altre figure inserite nel plesso scolastico, la conoscenza delle attività di riordino e pulizia giornaliera.

Il punteggio massimo che potrà essere assegnato dalla Commissione di selezione sarà di settanta (70) punti nel caso di sola prova orale, mentre di cinquanta (50) nel caso di eventuale prova scritta preselettiva.

La Commissione di selezione potrà effettuare verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

La pubblicazione della graduatoria finale dei candidati idonei non impegna l'Azienda A.M.E.S. S.p.A. all'assunzione obbligatoria dei candidati inseriti in graduatoria.

La Commissione di Selezione potrà effettuare verifiche sulle referenze presentate dai candidati e/o sul possesso dei requisiti richiesti.

In base all'esito del colloquio, la Commissione esprimerà un giudizio generale di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato, redigendo una graduatoria dei candidati maggiormente rispondenti ai requisiti specifici richiesti per il profilo ricercato, che verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet aziendale www.amesvenezia.it nella sezione "lavora con noi".

Art. 7 - Comunicazioni, ammissioni, convocazioni

I candidati da ammettere alla procedura di selezione saranno convocati telefonicamente e/o via posta elettronica almeno 5 giorni prima della data prevista dalla/e prove di selezione.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione e ad A.M.E.S. S.p.A. non è dovuta nessuna comunicazione.

Art. 8 - Formazione, pubblicità ed utilizzo della graduatoria

In occasione dei colloqui individuali i candidati sottoscriveranno “Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e dell’Atto di Notorietà” nella quale dichiareranno di essere informati che A.M.E.S. S.p.A. procederà - ai sensi dell’art. 39 del DPR 313/2002 ad acquisire il Certificato generale del Casellario Giudiziale dal sistema informatico a ciò deputato, così come previsto dall’art. 40 del DPR 445/2000.

Al termine delle prove, in base all’esito del colloquio, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato, redigendo una graduatoria dei candidati maggiormente rispondenti ai requisiti specifici richiesti per il profilo ricercato, elencando i candidati secondo l’ordine decrescente del punteggio finale riportato.

Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti in sede di valutazione dei titoli, dell’esperienza professionale e della prova orale, ferma restando la valutazione positiva ottenuta al colloquio.

I titoli dichiarati in forma sostitutiva dovranno essere comprovati con idonea documentazione, su richiesta di A.M.E.S. S.p.A., prima dell’adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale oppure prima dell’eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Con apposito provvedimento del Coordinatore di A.M.E.S. S.p.A., riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà approvata la graduatoria finale.

La graduatoria verrà pubblicata nel sito www.amesvenezia.it, nella sezione “lavora con noi” e altresì nella sezione “Società Trasparente”.

La graduatoria avrà una validità di mesi 36 a decorrere dalla data di pubblicazione.

Art. 9 – Assunzione in servizio e stipulazione contratto individuale di lavoro

Il vincitore dovrà essere disponibile ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di A.M.E.S. S.p.A. Il vincitore sarà contattato per l’assunzione in servizio dall’Ufficio del Personale di A.M.E.S. S.p.A. dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 8:30-16:00. Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile l’Ufficio invierà una e-mail all’indirizzo indicato nella domanda, con indicazione di richiamare l’ufficio entro il termine indicato nella stessa. La mancata risposta da parte del soggetto entro il termine e/o secondo le modalità indicate, si configura come “mancata accettazione” della proposta di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale. A tal fine A.M.E.S. S.p.A. procederà a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dal candidato vincitore.

La durata del contratto viene disposta secondo le esigenze di A.M.E.S. S.p.A., compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell’assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Al termine del suddetto periodo, il relativo contratto stipulato potrà, previa verifica delle disposizioni normative in quel momento vigenti e delle esigenze aziendali:

- a) essere prorogato secondo necessità;
- b) cessare;
- c) essere trasformato a tempo indeterminato.

Il vincitore sarà sottoposto a visita medica intesa ad accertare l'idoneità alle mansioni da svolgere, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008.

Il difetto di tale requisito comporta la non assunzione e qualora questa sia già avvenuta, la risoluzione automatica del rapporto di lavoro. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato da A.M.E.S. S.p.A. per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, A.M.E.S. S.p.A. si riserva la facoltà di nominare un altro candidato in ordine di graduatoria.

Il vincitore sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi del C.C.N.L. vigente.

Il rapporto con il candidato selezionato sorgerà solo con la formale sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 10 – Valore dell'avviso

A.M.E.S. S.p.A. si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla senza preavviso qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per A.M.E.S. S.p.A. alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati dell'interessato partecipante e relativi alla presente procedura, si informa:

a. **Titolare del Trattamento è A.M.E.S. S.p.A.**

b. **Finalità e base giuridica, categorie di dati trattati**

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi alla selezione e alla gestione dell'eventuale successivo contratto di lavoro, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti di A.M.E.S. S.p.A..

Verranno pertanto trattati i dati personali dei candidati, comuni (identificativi, di contatti, relativi alle competenze acquisite, ecc.) ed eventualmente particolari (ad esempio, in caso di appartenenza a categorie protette, relativi alla salute, o giudiziari).

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro stesso; in caso di instaurazione del rapporto di lavoro verrà consegnata specifica informativa sul trattamento dati personali.

c. **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità informatiche e cartacee e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto, senza profilazione dei dati.

d. **Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendone, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

e. **Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ad eventuali obblighi di legge, e ad Autorità di controllo, società terze incaricate per lo svolgimento delle attività concernenti la selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione.

f. Periodo di conservazione dei dati

Salvi gli obblighi di legge, i dati personali saranno trattati per il periodo necessario a conseguire le finalità per cui sono raccolti. Tuttavia, A.M.E.S. S.p.A. potrà continuare a conservare i dati per un periodo superiore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni relative al rapporto instaurato.

g. Diritti dell'Interessato

Gli interessati possono far valere i propri diritti come espressi agli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679 e per l'effetto:

- ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

A tal fine ci si può rivolgere a: Segreteria A.M.E.S. S.p.A. e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679 segreteria@amesvenezia.it

h. Obbligo di comunicazione di dati personali

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 12 – Pubblicità dell'avviso

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale adottato da A.M.E.S. S.p.A., ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicità, del presente avviso è data notizia mediante pubblicazione sul sito internet di A.M.E.S. S.p.A. e con qualsiasi ulteriore strumento atto a garantirne la conoscibilità verso terzi.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Coordinatore di A.M.E.S. S.p.A. tel. 041- 29.67.201

Venezia, 16 dicembre 2025

A.M.E.S. S.p.A.

Il Coordinatore Generale di A.M.E.S. S.p.A.

Dott.ssa Silvia Spignesi

Allegato A
14/2025

**Spett.le
A.M.E.S. S.p.A.
Isola Nova del Tronchetto n. 14
30135 Venezia**

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione indetta da A.M.E.S. S.p.A., per l'individuazione di una graduatoria valida per l'assunzione di personale in qualità di "esecutore scolastico" con contratto di lavoro a tempo determinato – Area degli Operatori esperti del vigente Contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto funzioni locali.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____
a _____ (Prov. ____)
cittadinanza _____ nazionalità _____
residente a _____ (Prov. ____)
in via _____, n _____ cap _____
domiciliato/a a _____ (Prov. ____)
in via _____, n _____ cap _____
n. telefono per comunicazioni: _____
e.mail per comunicazioni: _____
C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione, per l'individuazione di un elenco di candidati da inserire in qualità di "esecutore scolastico" con contratto di lavoro a tempo determinato – Area degli Operatori esperti del vigente Contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto funzioni locali

A tal fine dichiara, ai sensi degli **artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445** sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'**art. 76** del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. avere una età non inferiore ai 18 anni alla data di emissione della procedura di selezione;
2. essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti all'osservanza di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
6. non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
7. Aver assolto obbligo scolastico;

8. Avere maturato una effettiva esperienza, comprovata e documentata come addetto alle pulizie. Si specifica che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si terrà conto dei periodi di lavoro non retribuito e/o di periodi di stage. A.M.E.S. S.p.A. si riserva la facoltà di verificare d'ufficio i periodi di attività lavorativa sopra descritti;
9. avere ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
10. accettare tutte le norme e condizioni previste dalla Selezione e dal relativo avviso di selezione;
11. autorizzare A.M.E.S. S.p.A. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione, ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet www.amesvenezia.it nella sezione "lavora con noi";
12. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali per selezione e assunzione del personale pubblicata e consultabile al sito internet di A.M.E.S. S.p.A. www.amesvenezia.it nella sezione "lavora con noi";

[barrare la casella relativa alla situazione applicabile]

14.

di non avere, tra i dipendenti di A.M.E.S. S.p.A., nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado così come di non avere nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado che abbia concorso per l'aggiudicazione di servizi banditi da A.M.E.S. S.p.A.;

ovvero

che il sig. _____, (*indicare grado di parentela*) _____ del sottoscritto, è dipendente di A.M.E.S. S.p.A. ovvero che lo stesso ha concorso per l'aggiudicazione di servizi banditi da A.M.E.S. S.p.A..

[Si ricorda che le comunicazioni relative all'avviso di selezione (PUBBLICITÀ PROVE DI SELEZIONE, COMUNICAZIONI, AMMISSIONI, CONVOCAZIONI) verranno effettuate mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo www.amesvenezia.it nella sezione "lavora con noi"]

Luogo e data _____, ____ / ____ / ____

FIRMA

Si allega:

- curriculum vitae dettagliato in formato europeo datato e firmato, in cui siano preciseate le esperienze professionali e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'istituto, dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto,
- copia fotostatica completa fronte/retro del documento di identità in corso di validità,

[Allegati facoltativi (eventuali attestati, certificazioni e titoli)]

N.B.: Allegare, a pena di esclusione, Curriculum Vitae dettagliato, in cui siano preciseate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio

posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto e fotocopia integrale (fronte/retro) del documento d'identità, in corso di validità, del Candidato.

N.B.: Nell'utilizzo del presente fac-simile le parti destinate alla compilazione potranno essere modificate in relazione alle dichiarazioni rese dal Candidato.

Informativa sul Trattamento dei Dati personali per Selezione ed Assunzione di personale

A.M.E.S. S.p.A. con sede Legale in Isola Nova del Tronchetto n. 14, 30135 – Venezia (VE), in qualità di Titolare del Trattamento, rende la presente informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR - a coloro che presentano domanda di ammissione alla selezione indetta per l'individuazione di una graduatoria valida ai fini dell'assunzione di personale.

Il DPO di A.M.E.S. S.p.A. è contattabile all'indirizzo: dpo@scuadra.it

FINALITÀ TRATTAMENTO	INTERESSATI E DATI TRATTATI	BASE GIURIDICA	NATURA DEL CONFERIMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Gestione e svolgimento della procedura di selezione del personale, mediante procedura ad evidenza pubblica	Persone fisiche che partecipano al concorso-bando: dati anagrafici, dati di contatto, eventuali dati particolari ex art. 9 GDPR contenuti nel CV, dati relativi ai propri familiari (se indicati come soggetti già alle dipendenze di AMES, o in caso di indicazioni particolari nel CV)	-esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso -adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	obbligatorio: il mancato conferimento dei dati non consente la partecipazione alla procedura di selezione e alle altre fasi della stessa.	Salvi gli obblighi di legge, i dati personali saranno trattati per il periodo necessario a conseguire le finalità per cui sono raccolti. Tuttavia, il Titolare potrà continuare a conservare i dati per un periodo superiore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni relative al rapporto instaurato. In particolare, i dati dei vincitori che verranno assunti saranno poi conservati nel plico documentale riservato ad ogni dipendente di AMES e saranno conservati per il termine di 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro. I dati relativi agli altri partecipanti al bando non ammessi, saranno conservati per il termine di 10 anni
Pubblicazione della graduatoria finale della procedura di selezione	Persone fisiche vincitori o idonei: dati anagrafici (nome e cognome)	-adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 lett. C GDPR) - esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. E GDPR)		

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati per ciascuna delle finalità di cui sopra avverrà con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza del relativo trattamento.

Il Titolare tratta i Dati Personalì degli interessati in conformità al D. Lgs. 196/2003 ed al GDPR, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire l'accesso, la diffusione, la modifica e la perdita non autorizzate di Dati Personalì.

Non vengono effettuati processi decisionali automatizzati e non sono previste attività di profilazione.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi rispetto all'UE o ad organizzazioni internazionali. Qualora ciò avvenisse in futuro, il trattamento avverrà secondo uno dei modi consentiti dalla vigente normativa.

SOGGETTI COINVOLTI NEL TRATTAMENTO

I dati raccolti potranno essere trattati, esclusivamente per le finalità indicate, da personale di Ames S.p.A. appositamente incaricato e formato o da soggetti terzi quali:
società che forniscono servizi di manutenzione dei sistemi informatici;

studi professionali, società che prestino attività di assistenza e consulenza al Titolare (commercialista, consulente del lavoro, banche, ...)
enti pubblici eventualmente autorizzati, nei limiti delle previsioni legislative, regolamentari e contrattuali.
L'elenco aggiornato di tutti i responsabili del trattamento può essere richiesto al Titolare del trattamento.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti cui si riferiscono i dati personali possono far valere i propri diritti come espressi agli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679, nelle modalità stabilite dall'art.12 del Regolamento UE 2016/679, e, per l'effetto:
ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
revocare il consenso, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Qualsiasi richiesta in merito può essere rivolta al Titolare all'indirizzo e-mail: segreteria@amesvenezia.it, o alla sede legale di Ames S.p.A., in Isola Nova del Tronchetto, 14 – 30135 Venezia (VE) oppure al DPO nominato dal Titolare all'indirizzo e-mail: dpo@scuadra.it.