

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE VALIDO PER L'ASSUNZIONE DI NR. 1 "DIRETTORE DI FARMACIA" CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO – LIVELLO 1S DEL C.C.N.L. A.S.SO.FARM.

A.M.E.S. S.p.A., con sede legale in Venezia, Isola Nova del Tronchetto n. 14 cap 30135, ha avviato una selezione per la ricerca di nr. 1 "Direttore di Farmacia" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno– livello 1S C.C.N.L. A.S.SO.FARM da assegnare presso la Farmacia n. 15 "Pellestrina" o, sulla base di sopraggiunte esigenze aziendali, presso qualsiasi altra farmacia gestita da A.M.E.S. S.p.A.

Art. 1 – Descrizione della posizione

Il trattamento economico, il periodo di prova, lo stato giuridico ed economico sono quelli del Farmacista Direttore Livello 1S del C.C.N.L. A.S.SO.FARM.

L'orario di lavoro sarà strutturato in 40 ore settimanali, di norma 7 ore e 15 minuti dal lunedì al venerdì, 3 ore e 45 minuti il sabato. Le prestazioni lavorative, in base ai turni di servizio, potranno riguardare anche le giornate domenicali e/o festive e/o notturne presso la Farmacia Comunale nr. 15 "Pellestrina".

Al termine della selezione si procederà all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e il candidato vincitore sarà assegnato presso la Farmacia Comunale n.15 "Pellestrina".

È facoltà dell'Azienda, per sopraggiunte ed insindacabili esigenze di servizio, assegnare il Direttore presso qualsiasi altra farmacia gestita da AMES SpA.

Il profilo ricercato non solo richiede ottime capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, la capacità di organizzare e gestire risorse umane e strumentali, un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. La capacità di lavorare in gruppo, di motivare i collaboratori al raggiungimento degli obiettivi aziendali e lo spirito di iniziativa completano il profilo. Il candidato deve essere in grado di saper interpretare nel modo corretto le richieste del cliente e lavorare in gruppo collaborando con i colleghi e gli altri organi dell'Azienda. Deve inoltre conoscere gli strumenti informativi di base e di software riconducibili alle specifiche competenze richieste dal presente avviso.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione alla procedura

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Essere di sana e robusta costituzione fisica;
- d) Buona padronanza e conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;
- e) Non avere condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché dei decreti penali di condanna irrevocabili, fatti salvi gli effetti derivanti da eventuali sentenze di riabilitazione ovvero di ordinanze di estinzione dei reati;
- f) Non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento;

- g) Non essere decaduti dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
- h) Non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i , a mente del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Art. 3 – Requisiti specifici di ammissione e di valutazione.

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea in Farmacia o C.T.F. (Chimica e Tecnologia Farmaceutiche). In caso di titolo di studio conseguito all'estero occorre essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente.
- Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguito presso l'Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge.
- Iscrizione all'albo professionale dei farmacisti.

Nel caso di candidati appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, bisognerà indicare gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero.

2. Aver svolto la professione di:

- Direttore di Farmacia o Titolare di Farmacia per un periodo non inferiore a 2 anni (non frazionato) o Farmacista Collaboratore per un periodo di almeno 3 anni (di cui almeno 2 non frazionati)

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti di AMES S.p.A. in qualità di Direttore di Farmacia o Collaboratore con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato purchè abbiano superato il periodo di prova.

I suddetti periodi di attività lavorativa devono essere stati svolti esclusivamente presso farmacie aperte al pubblico (private o pubbliche) o Aziende che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico. Si specifica che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa **non** si terrà conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage.

I requisiti generali e specifici di cui agli articoli 2 e 3 del presente avviso si intendono essenziali ed obbligatori e devono essere posseduti alla data del termine di presentazione della domanda di ammissione nonché durante tutto l'intero svolgimento del procedimento di selezione, all'atto e durante l'eventuale inserimento in Azienda.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti dichiarati sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria di idonei risultante.

Fermo restando i requisiti generali di ammissione sopra indicati, sarà valutato come titolo preferenziale l'aver già prestato servizio presso una Farmacia Comunale Ames S.p.A. come previsto al successivo art. 9.

Art. 4 – Domanda di ammissione e documentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), datata e sottoscritta dal candidato/a e dovrà pervenire ad A.M.E.S. S.p.A. entro e non oltre **giovedì 01 aprile 2021**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

La domanda può essere trasmessa:

- A mezzo PEC all'indirizzo ames.pec@assofarm.postecert.it;
- A mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
AMES SpA, Isola Nova del Tronchetto, 14 – 30135 – Venezia (VE);

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, faranno fede la data dell'ufficio postale accettante e la data di arrivo in A.M.E.S. S.p.A. Non saranno prese in considerazione domande inviate oltre il termine di scadenza sopra indicato e quelle inviate nel termine ma pervenute al protocollo A.M.E.S. S.p.A. oltre 5 giorni dalla data di scadenza.

A.M.E.S. S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni non pervenute per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà pervenire nei modi suddetti **entro le ore 12.30 del 01 aprile 2021**

Le domande pervenute con modalità o in luoghi diversi da quelli stabiliti verranno automaticamente escluse.

Art. 5 - Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione (Allegato A)

L'Allegato A, a pena di esclusione, dovrà essere interamente compilato e obbligatoriamente sottoscritto dal candidato/a con firma autografa, ove indicato e corredato dai seguenti documenti, da allegare in carta semplice:

- Curriculum vitae dettagliato datato e firmato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- Copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione dell'Allegato A – da apporre a pena di esclusione – implica la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso.

Risultano pertanto essere cause di esclusione:

- Invio della propria candidatura su moduli e/o formati diversi rispetto all'Allegato A.;
- Mancato invio dell'Allegato A, ovvero l'incompletezza della compilazione dello stesso, ovvero la sua mancata sottoscrizione;
- Mancato invio del curriculum vitae;
- Mancato invio della copia fotostatica completa fronte/retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità.
- Inoltro delle domande successivamente al termine indicato nel precedente art. 4
- Domande pervenute con modalità o in luoghi diversi da quelli stabiliti.

Resta inteso che una eventuale difformità fra quanto dichiarato nella domanda di partecipazione o su eventuali autocertificazioni e quanto attestato dai certificati e/o documenti richiesti per un eventuale inserimento equivale ad esclusione di diritto dall'elenco e decadenza dalla candidatura di cui trattasi.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile di apposita Commissione di selezione designata.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dall'eventuale inserimento, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

Art. 6 – Documenti che possono essere allegati alla domanda di ammissione

Unitamente alla domanda di ammissione il candidato potrà allegare documenti comprovanti quanto da lui dichiarato (a titolo esemplificativo: certificazioni d'esperienza in mansioni, categorie e qualifiche specifiche e attinenti al profilo ricercato, certificati di approfondimento professionale, ecc.) ed eventuali attestati relativi a corsi di formazione attinenti alle mansioni oggetto di selezione.

Art. 7 – Modalità e procedura della selezione

L'esame delle domande sarà effettuato da una Commissione di esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione costituita da membri all'uopo nominati dall'Organo Amministrativo di A.M.E.S. S.p.A. dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono apposita dichiarazione attestante l'assenza di cause di conflitto di interesse o di incompatibilità, ovvero cause di astensione. La Commissione Esaminatrice, nella prima riunione, dopo aver accertato che le domande siano pervenute nei termini e che contengano i documenti richiesti nell'avviso, stila l'elenco dei candidati ammessi.

La Commissione potrà disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili.

Art. 8 – Prove di selezione

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva in ordine al possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

La selezione si articola in *step* valutativi e selettivi:

- A. Analisi dei curricula:** valutazione delle esperienze professionali dei candidati e dei titoli di studio (la finalità è di determinare l'accesso o meno alla procedura selettiva dei candidati rispetto ai requisiti d'accesso e al ruolo da ricoprire). Successivamente per i soggetti ammessi vi sarà la valutazione secondo i criteri previsti all'art. 9.
- B. Colloquio tecnico/motivazionale, individuale e selettivo:** I candidati ammessi a tale fase sosterranno il colloquio tecnico/motivazionale individuale selettivo con la Commissione di Selezione e alla presenza di esperti dell'ambito aziendale di interesse, nel corso del quale verranno verificate e approfondite le esperienze professionali/formative del candidato al fine di valutare le competenze maturate, le conoscenze tecniche/personali/trasversali, le attitudini e le motivazioni relative agli ambiti aziendali d'interesse e alle posizioni da ricoprire, oltreché il possesso dei requisiti d'accesso e preferenziali dichiarati dal candidato.

La Commissione di Selezione, prima di dare avvio ai colloqui, procederà ad individuare formalmente, con atto separato, i criteri e i correlati punteggi finalizzati alle verifiche di cui sopra.

In sede di colloquio saranno verificate, oltre alle conoscenze tecniche, la professionalità e la motivazione a ricoprire la posizione, nonché l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le specifiche funzioni proprie del profilo professionale di cui al presente avviso.

Art. 9 – Criteri di valutazione

La Commissione di cui all'art. 7 dispone, ai fini della valutazione delle candidature, di un massimo di cento (100) punti così distribuiti:

- Valutazione dei titoli di studio, corsi di perfezionamento e aggiornamento: massimo venti punti (20)
- Valutazione dell'esperienza professionale:
 - o massimo trenta punti (30) in qualità di Direttore/Titolare di Farmacia
 - o massimo venti punti (20) in qualità di Collaboratore di Farmacia
- Valutazione del colloquio individuale: massimo cinquanta punti (50)

Massimo venti punti (20): Titoli di studio, corsi di perfezionamento e aggiornamento:

Criterio di valutazione	Punti max	Sub criteri di valutazione	Punti max D	Punti T
Punteggio di laurea	5	Votazione da 66/110 a 79/110		0
		Votazione da 80/110 a 89/110		1
		Votazione da 90/110 a 99/110		3

		Votazione da 100/110 a 110/110		5
Master universitario	10	Master in management, marketing, sales o similari	Max 7	
		Master con attinenza all'oggetto della selezione	Max3	
Attestato di frequenza a corsi di aggiornamento post laurea	5	Da 1 a 2		1
		Da 3 a 5		3
		> 5		5
Totale	20			

Massimo trenta punti (30): Esperienza professionale:

Critério di valutazione	Punti massimi attribuibili	Sub criteri di valutazione	Punti max D	Punti T
Esperienza professionale in qualità di Direttore/Titolare di Farmacia acquisita e prestata negli anni	30	Esperienza professionale come Direttore/Titolare di Farmacia		9 punti per anno di servizio presso Ames 8 punti per anno di servizio
				0.63 punti per ogni mese di servizio presso Ames 0.53 punti per ogni mese di servizio
Critério di valutazione	Punti massimi attribuibili	Sub criteri di valutazione	Punti max D	Punti T
Esperienza professionale in qualità di Collaboratore di Farmacia acquisita e prestata negli anni	20	Esperienza professionale come Collaboratore di Farmacia		4 punti per anno di servizio presso Ames 3 punti per anno di servizio
				0.28 punti per ogni mese di servizio presso Ames

				0.23 punti per ogni mese di servizio
--	--	--	--	--------------------------------------

Il colloquio con la Commissione Giudicatrice accerterà le specifiche competenze, la preparazione del candidato nella gestione tecnica della farmacia, nella disciplina degli stupefacenti e delle sostanze psicotrope e negli aspetti commerciali dell'impresa farmacia nei seguenti termini.

La Commissione di Selezione potrà effettuare verifiche sulle referenze presentate dai candidati e/o sul possesso dei requisiti richiesti.

In base all'esito del colloquio, anche nel rispetto di quanto previsto dall'art.8, punto B, la Commissione esprimerà un giudizio generale di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato, redigendo una graduatoria dei candidati maggiormente rispondenti ai requisiti specifici richiesti per il profilo ricercato.

Art. 10 - Comunicazioni, ammissioni, convocazioni

Tenuto conto della situazione epidemiologica legata al COVID-19, i colloqui saranno svolti con il supporto di idoneo strumento per la comunicazione a distanza.

I candidati ammessi saranno convocati per il colloquio tramite posta elettronica almeno 5 giorni prima della data prevista per la prova di selezione. Contestualmente verrà inviato il link per poter accedere al colloquio.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione.

Art. 11 – Formazione e pubblicità

Ai candidati idonei verrà chiesto al colloquio di compilare e restituire firmata “Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e dell’Atto di Notorietà” nella quale dichiareranno di essere informati che A.M.E.S. S.p.A. procederà - ai sensi dell’art. 39 del DPR 313/2002 ad acquisire il Certificato Generale del Casellario Giudiziale dal sistema informatico a ciò deputato, così come previsto dall’art. 40 del DPR 445/2000.

La graduatoria finale con il relativo punteggio ha validità esclusivamente nell’ambito della presente procedura e non potrà essere utilizzata per eventuali future assunzioni.

Al termine del colloquio di selezione la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato, redigendo una graduatoria dei candidati maggiormente rispondenti ai requisiti specifici richiesti per il profilo ricercato, elencando i candidati secondo l’ordine decrescente del punteggio finale riportato.

Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti in sede di valutazione dei titoli, dell’esperienza professionale e della prova orale, ferma restando la valutazione positiva ottenuta al colloquio.

I titoli dichiarati in forma sostitutiva dovranno essere comprovati con idonea documentazione, su richiesta di A.M.E.S. S.p.A., prima dell'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale oppure prima dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Con apposito provvedimento dell’Organo Amministrativo, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà approvata la graduatoria finale.

La graduatoria, per il presente bando e la relativa posizione, verrà pubblicata nel sito www.amesvenezia.it, nella sezione “lavora con noi” e altresì nella sezione “Società Trasparente”.

La pubblicazione della suddetta graduatoria finale dei candidati idonei non impegna l’Azienda A.M.E.S. S.p.A. all’assunzione obbligatoria dei candidati inseriti in graduatoria oltre la posizione del candidato risultato primo in graduatoria finale.

La data di pubblicazione costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.

Art. 12 – Assunzione in servizio e stipulazione contratto individuale di lavoro

Il vincitore dovrà essere disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di A.M.E.S. S.p.A. Il vincitore sarà contattato telefonicamente per l’assunzione in servizio dalla Segreteria di Direzione Ames S.p.A. dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 8:30-16:00. Qualora il soggetto individuato non risponda o risulti non raggiungibile o qualora il telefono risulti ripetutamente occupato, la Segreteria di Direzione invierà una email all’indirizzo indicato nella domanda, con indicazione di richiamare l’ufficio entro il termine indicato nella stessa. La mancata risposta da parte del soggetto entro il termine e/o secondo le modalità indicate, si configura come “rifiuto” della proposta di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale. A tal fine A.M.E.S. S.p.A. procederà a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dal candidato vincitore.

Il vincitore potrà essere sottoposto a visita medica intesa ad accertare l’idoneità alle mansioni da svolgere, ai sensi dell’art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008.

Il difetto di tale requisito comporta la non assunzione e qualora questa sia già avvenuta, la risoluzione automatica del rapporto di lavoro. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato da A.M.E.S. S.p.A. per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all’assunzione.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, A.M.E.S. S.p.A. si riserva la facoltà di nominare un altro candidato in ordine di graduatoria.

Il vincitore sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi del C.C.N.L. vigente.

Il rapporto con il candidato selezionato sorgerà solo con la formale sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 – Valore dell’avviso

A.M.E.S. S.p.A. si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

A.M.E.S. S.p.A. si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per A.M.E.S. S.p.A. alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina

l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

I dati personali di cui A.M.E.S. S.p.A. e le eventuali società terze incaricate per lo svolgimento di attività concernenti la selezione verranno in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). I nominativi dei candidati inseriti negli elenchi dalla Commissione di selezione verranno pubblicati sul sito internet della Società A.M.E.S. S.p.A.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato esprime espressamente il proprio assenso al trattamento dei dati personali da parte di A.M.E.S. S.p.A. e di eventuali società terze incaricate per lo svolgimento di attività e procedure concernenti la selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro stesso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è A.M.E.S. S.p.A., Isola Nova del Tronchetto, 14 - 30135 – Venezia
Tel. 041 – 2967201
Fax 041 – 2967295

Art. 15 – Pubblicità dell'avviso

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale adottato da A.M.E.S. S.p.A., ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicità, del presente avviso è data notizia mediante pubblicazione sul sito internet di A.M.E.S. S.p.A., e con qualsiasi ulteriore strumento atto a garantirne la conoscibilità verso terzi.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'Amministratore Unico di Ames S.p.A. tel. 041- 29.67.201

Venezia, 02/03/2021

L'Amministratore Unico
Senno Gabriele

Allegato A

Spett.le
A.M.E.S. S.p.A.
Isola Nova del Tronchetto 14
30135 Venezia

Oggetto: avviso pubblico di selezione per l'assunzione di nr. 1 "Direttore di Farmacia" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno – Livello 1S del C.C.N.L. A.S.SO.FARM.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov.)

cittadinanza _____ nazionalità _____

residente a _____ (Prov. ____)

in via _____, n _____ cap _____

domiciliato/a a _____ (Prov. ____)

in via _____, n _____ cap _____

n. telefono per comunicazioni: _____

e.mail per comunicazioni: _____

C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione indetta da codesta Società, per l'assunzione di nr. 1 Direttore di Farmacia, come previsto dall'Avviso di selezione.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà della Società di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato,

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994,

- n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando;
2. di godere dei diritti civili e politici;
 3. di essere di sana e robusta costituzione fisica;
 4. di avere buona padronanza e conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;
 5. di non avere condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché dei decreti penali di condanna irrevocabili, fatti salvi gli effetti derivanti da eventuali sentenze di riabilitazione ovvero di ordinanze di estinzione dei reati;
 6. di non essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento;
 7. di non essere decaduti dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
 8. di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i , a mente del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
 9. di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ rilasciato dall'Università degli studi di _____ il _____ con votazione _____;
 10. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione presso _____ nell'anno _____;
 11. di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di _____ in data _____ al n. _____
 che le interruzioni di appartenenza all'Albo sono le seguenti _____;
 12. di conoscere gli strumenti informatici di base ed i software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;
 13. di avere una buona padronanza e conoscenza sia parlata che scritta della lingua italiana;
 14. di aver svolto la professione di Direttore/Titolare di Farmacia per un periodo non inferiore a 2 anni (non frazionato) o di Farmacista Collaboratore per un periodo di almeno 3 anni (di cui almeno 2 non frazionati) presso farmacie aperte al pubblico (private e pubbliche) o Aziende che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico e che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si è tenuto conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage;

15. di aver letto attentamente quanto indicato nell'Avviso di selezione e di accettarlo integralmente senza alcuna riserva;
16. di essere sin d'ora disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di A.M.E.S. S.p.A.;
17. di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo di posta elettronica _____;
18. di aver preso visione dell'informativa ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e di dare il consenso all'utilizzo dei propri dati personali, da parte della Società, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto previsto dall'art. 12 dell'Avviso.
19. [barrare la casella relativa alla situazione applicabile]

di non avere, tra i dipendenti di A.M.E.S. S.p.A., nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado così come di non avere nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado che abbia concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da A.M.E.S. S.p.A.;

Ovvero

che il sig. _____, (indicare grado di parentela) _____ del sottoscritto, è dipendente di A.M.E.S. S.p.A. ovvero che lo stesso ha concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da A.M.E.S. S.p.A.

Allegati obbligatori:

1) Curriculum Vitae dettagliato datato e firmato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;

2) Copia fotostatica completa fronte/retro leggibile, di un documento di identità in corso di validità .

[Allegati facoltativi (eventuali attestati, certificazioni e titoli)]

li _____

(firma leggibile e per esteso)

N.B.: Allegare, a pena di esclusione:

- Curriculum Vitae dettagliato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;

- Copia fotostatica completa fronte/retro leggibile, di un documento di identità in corso di validità.

N.B.: Nell'utilizzo del presente fac-simile le parti destinate alla compilazione potranno essere modificate in relazione alle dichiarazioni rese dal Candidato.

Informativa privacy: Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

RISERVATEZZA

Tenuto conto della modalità di comunicazione relativa all'Avviso di selezione, ai fini della riservatezza il/la sottoscritto/a chiede espressamente che nelle pubblicazioni il proprio nominativo venga indicato in formato anonimo specificando unicamente le iniziali del cognome e del nome corredate dalla data di nascita.

Luogo e data _____, ____/____/____

Firma _____